Приказ № 83/16-д

От 02.09.2024

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор_____/Свирко М.Н/

План работы

Учителя-логопеда логопедического пункта ГБОУ школы № 338

Камаловой Камиллы Ринатовны

На 2024-2025 учебный год.

Основными задачами деятельности учителя-логопеда логопедического пункта являются:

1. Организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся.
2. Проведение логопедических занятий с обучающимися, зачисленных в логопедический пункт.
3. Обеспечение четкой преемственности между коррекционными программами и программами начальной школы.
4. Пропаганда логопедических занятий среди учителей и родителей.
5. Повышение собственной квалификации.

Для реализации поставленных задач планируется:

Разделы работы	Сроки выполнения
1. Обследование учащихся начальных классов: Первичное обследование Текущее обследование Итоговое обследование	 С 02.09.2024 по 15.09.2024 В течение года С 15.05.25 по 25.05.25
2. Комплектование групп	С 02.09.2024 по 15.09.2024
3. Составление расписания фронтальных и индивидуальных занятий.	С 11.09.24 по 15.09.2024
4. Проведение фронтальных, индивидуальных занятий.	В течение года по расписанию занятий.
5. Проведение консультаций для обучающихся.	В течение года.
6. Связь с родителями и учителями: - присутствие на занятиях - родительские собрания - беседы и консультации - взаимодействие с целью выработки единой направленности в работе	В течение всего учебного года по планам работы школы и методического объединения учителей начальных классов.
7. Консультативная работа:	В течение всего учебного года.

- консультация для учителей - консультация для родителей	
8. Пропаганда логопедических знаний	По планам работы школы, МО учителей–логопедов школ, учителей начальных классов.
9. Изготовление дидактического материала.	В течение всего учебного года во внеурочное время.
10. Организационная работа: Ведение документации -Журнал учета посещаемости детей - Журнал обследования учащихся -Журнал консультаций -Списки отобранных детей в логопедический пункт - Речевые карты - Списки детей, посещавших занятия в логопункте - составление годового отчета о работе	 Ежедневно По мере обследования По мере проведения К 15.09.2024 К 16.05. 2025 С 16.05.25 по 29.05.25
11. Повышение деловой квалификации	По планам работы школы, гор. МО и рай. МО учителей – логопедов школ.

Зам. дир. по УВР _____/Дмитриева Е.Л./

Учитель – логопед_____/Камалова К.Р./